

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Мичуринский государственный аграрный университет

Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА

решением учебно-методического совета

университета

(протокол от 23 апреля 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель учебно-методического

совета университета

Р.А. Чмир

«23» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Региональное и муниципальное управление сельскими территориями

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Менеджмент в АПК

Квалификация выпускника Магистр

Мичуринск 2025

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины являются:- изучение теоретических и практических основ регионального муниципального управления, исследование важнейших положений теории муниципального управления, их понимание, сущность и структуру объектов и субъектов муниципального управления, управлеченческие отношения, принципы, функции, формы, методы муниципального управления. Обращено внимание на характер требований к муниципальным служащим, на правовое, организационное, территориальное, информационное, техническое и кадровое обеспечение муниципального управления, принятие и реализацию управлеченческих решений.

При освоении данной дисциплины (модуля) учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

-профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 №564н;

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями» относится к элективным дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений(Б1.В.ДВ.01.02)

Дисциплина «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями» имеет обширные межпредметные связи. Данная дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами, как «Методология научного исследования», «Методы исследования в менеджменте», «Основы технологического развития и организация производства на предприятиях АПК». Кроме того, знания, умения и навыки, приобретенные в ходе изучения дисциплины «Управление комплексным развитием сельских территорий» необходимы при прохождении производственной технологической (проектно-технологической практики).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями», соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить трудовые функции:

Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации(08.018 Специалист по управлению рисками ТФ С/01.7)

Трудовые действия:

- Определение целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства

Разработка интегрированной системы управления рисками(08.018 Специалист по управлению рисками ТФ С/04.7)

Трудовые действия:

- Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации.

Внедрение интегрированной системы управления рисками(08.018 Специалист по управлению рисками ТФ C/05.7)

Трудовые действия:

- Интеграция управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях и управления непрерывностью бизнеса в качестве составляющей процесса управления рисками

Консультирование по вопросам управления рисками в организации (08.018 Специалист по управлению рисками ТФ D/03.7)

Трудовые действия:

- Информирование и консультирование заинтересованных сторон по вопросам управления рисками

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональных компетенций:

ПК-1. Способен руководить построением интегрированной системы управления рисками в АПК

ПК-4. Способен осуществлять стратегическое регулирование, контроль и учет процессов управления рисками в АПК

Планируемые результаты обучения* (индикаторы достижения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ПК-1				
ИД-1 _{ПК-1} Анализирует информацию по управлению организациями и применяет методики оценки управления рисками и реагирования на риски	- Не анализирует информацию по управлению организациями и не применяет методики оценки управления рисками и реагирования на риски	Частично анализирует информацию по управлению организациями и фрагментарно применяет методики оценки управления рисками и реагирования на риски	Не в полном объеме анализирует информацию по управлению организациями и применяет методики оценки управления рисками и реагирования на риски	В полном объеме анализирует информацию по управлению организациям и и применяет методики оценки управления рисками и реагирования на риски
ИД-2 _{ПК-1} Обрабатывает информацию по рискам в отраслях АПК и в организации	- Не обрабатывает информацию по рискам в отраслях АПК и в организации	Фрагментарно обрабатывает информацию по рискам в отраслях АПК и в организации	Хорошо обрабатывает информацию по рискам в отраслях АПК и в организации	Отлично обрабатывает информацию по рискам в отраслях АПК и в организации
ИД-3 _{ПК-1} Использует программное обеспечение для работы с информацией, интегрирует	- Не использует программное обеспечение для работы с информацией, не интегрирует	Фрагментарно использует программное обеспечение для работы с информацией,	Не в полном объеме использует программное обеспечение для работы с информацией,	В полном объеме использует программное обеспечение для работы с информацией,

интегрирует процесс управления рисками существующую систему управления	в	процесс управления рисками в существующую систему управления	частично интегрирует процесс управления рисками в существующую систему управления	интегрирует процесс управления рисками в существующую систему управления	информацией, интегрирует процесс управления рисками в существующую систему управления
ПК-4					
ИД-1 _{ПК-4-} Анализирует внутреннюю и внешнюю среду организации, выявляет ее ключевые элементы и оценивает их влияние на организацию		Не может анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявляет ее ключевые элементы и оценивает их влияние на организацию	Фрагментарно анализирует внутреннюю и внешнюю среду организации, выявляет ее ключевые элементы и оценивает их влияние на организацию	Не в полном объеме анализирует внутреннюю и внешнюю среду организации, выявляет ее ключевые элементы и оценивает их влияние на организацию	В полном объеме анализирует внутреннюю и внешнюю среду организации, выявляет ее ключевые элементы и оценивает их влияние на организацию
ИД-2 _{ПК-4-} Осуществляет стратегическое регулирование процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПК		Не осуществляет стратегическое регулирование процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПК	С трудом осуществляет стратегическое регулирование процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПК	Хорошо осуществляет стратегическое регулирование процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПК	Отлично осуществляет стратегическое регулирование процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПК
ИД-3 _{ПК-4-} Разрабатывает и применяет на практике показатели эффективности деятельности организаций АПК, позволяющие оценивать ее деятельность по риск-менеджменту		Не разрабатывает и не применяет на практике показатели эффективности деятельности организаций АПК, позволяющие оценивать ее деятельность по риск-менеджменту	С трудом разрабатывает и частично применяет на практике показатели эффективности деятельности организаций АПК, позволяющие оценивать ее деятельность по риск-менеджменту	Хорошо разрабатывает и применяет на практике показатели эффективности деятельности организаций АПК, позволяющие оценивать ее деятельность по риск-менеджменту	Отлично разрабатывает и применяет на практике показатели эффективности деятельности организаций АПК, позволяющие оценивать ее деятельность по риск-менеджменту

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- способы проведение диагностического анализа сложившейся ситуации;
- выявление проблем перехода к устойчивому развитию;

- совместно рассматривать экономические, социальные и экологические проблемы;
- объективно отражать ситуацию, сложившуюся в хозяйствах исследуемых регионов;
- содержать согласованный взгляд на устойчивое развитие;
- план действий с конкретными долгосрочными целями;
- план действий (без долгосрочных целей);
- систему мониторинга и отчетности.
- Принципы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций
 - Современные методы и методики проведения исследований
 - Принципы управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях, а также управления непрерывностью бизнеса
 - Методы оценки и управления рисками и возможности их применения в организации
 - Современные информационные системы и технологии управления рисками и возможности их применения в организации
 - Локальные нормативные акты по управлению рисками

Уметь:

- провести интегральную оценку эколого-экономических ресурсов сельских территорий исследуемого региона;
- исследовать экономическое состояние отдельных хозяйств, входящих в зону сельских территорий, провести диагностический анализ их интегрального развития (взаимодействие: производства - природно-экологической основы - населения);
- определить показатели (индикаторы) устойчивого развития для условий исследуемого региона;
- дать оценку районам в части экологической безопасности;
- произвести экономическую оценку ущерба от загрязнения окружающей среды;
- обосновать пути выхода из кризисного состояния, стабилизацию и переход к устойчивому развитию, а также разработать модель перехода к устойчивому развитию и создать локальную программу для исследуемого региона
- Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя
- Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов
- Интегрировать процесс управления рисками в существующую систему управления

Владеть:

- расчетом стоимости источника финансирования и бюджетирования;
- руководить построением интегрированной системы управления рисками в АПК
- осуществлять стратегическое регулирование, контроль и учет процессов управления рисками в АПК

3.1 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них профессиональных компетенций

Темы,разделы дисциплины	Компетенции		Общееколичествокомпетенций
	ПК-1	ПК-4	
Основы теории регионального и муниципального управления	+	+	2
Система и элементы, объект и субъект регионального и муниципального	+	+	2

управления			
Цели регионального и муниципального управления, Задачи муниципального управления, Функции муниципального управления	+	+	2
Системы местного самоуправления Организация муниципального управления	+	+	2
Содержание понятий технология, социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления.	+	+	2
Основные направления регионального и муниципального управления сельскими территориями	+	+	2

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4зачетных единицы и 144акад. часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество академических часов		
	Очная форма обучения (1 семестр)	очно-заочная форма обучения (2 семестр)	Заочная форма обучения (1 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	144	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем.	48	24	18
Аудиторные занятия в т.ч.:			
лекции	12	12	8
практические	36	12	10
Самостоятельная работа:	96	120	122
Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	34	40	42
Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	31	40	40
Выполнение индивидуальных заданий	31	40	40
Контроль			4
Вид итогового контроля	зачет		

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы	Объем в акад. часах	Формируе

	лекций и их содержание	по очной форме обучения	по заочной форме обучения	по заочной форме обучения	мые компетенции
1.	Основы теории регионального и муниципального управления	2	2	1	ПК-1, ПК-4
2.	Система и элементы, объект и субъект регионального и муниципального управления	2	2	1	ПК-1, ПК-4
3.	Цели регионального и муниципального управления, Задачи муниципального управления, Функции муниципального управления	2	2	1	ПК-1, ПК-4
4.	Системы местного самоуправления Организация муниципального управления	2	2	2	ПК-1, ПК-4
5.	Содержание понятий технология, социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления.	2	2	2	ПК-1, ПК-4
6.	Основные направления регионального и муниципального управления сельскими территориями	2	2	1	ПК-1 ПК-4
Итого		12	12	8	

4.3. Практические занятия

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад.часах			Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по очно-заочной форме обучения	по заочной форме обучения	
1.	Основы теории регионального и муниципального управления	6	2	2	ПК-1, ПК-4
2.	Система и элементы, объект и субъект регионального и муниципального управления	6	2	2	ПК-1, ПК-4
3.	Цели регионального и муниципального управления, Задачи муниципального управления, Функции муниципального управления	6	2	2	ПК-1, ПК-4
4.	Системы местного самоуправления Организация муниципального управления	6	2	1	ПК-1, ПК-4
5.	Содержание понятий технология,	6	2	1	ПК-1, ПК-4

	социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления.				
6.	Основные направления регионального и муниципального управления сельскими территориями	6	2	2	ПК-1 ПК-4
	Итого	36	12	10	

4.4 Лабораторные работы

Не предусмотрены

4.3. Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	Вид СР	Объем в акад. часах		
		Очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Основы теории регионального и муниципального управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	5	6	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	5	6	6
	Выполнение индивидуальных заданий	5	6	6
Система и элементы, объект и субъект регионального и муниципального управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	7	7
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	6	7	7
	Выполнение индивидуальных заданий	6	7	8
Цели регионального и муниципального управления, Задачи муниципального управления, Функции муниципального управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	7	7
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	6	7	7
	Выполнение индивидуальных заданий	6	7	7
Системы местного самоуправления Организация муниципального управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	7	7
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	6	7	7
	Выполнение индивидуальных заданий	6	7	8
Содержание понятий	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций,	6	7	7

технология, социальная технология, управлеченческая технология и технология муниципального управления.	учебников, материалов сетевых ресурсов)			
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	6	7	7
	Выполнение индивидуальных заданий	6	7	8
Основные направления регионального и муниципального управления сельскими территориями	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	7	7
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	6	7	7
	Выполнение индивидуальных заданий	6	7	8
Итого		96	120	122
Контроль				4

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

- Попова, В.Б. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся (рефератов, эссе, докладов и др.) для направлений подготовки института экономики и управления. Мичуринск, 2024 г.

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения

Целью контрольной работы по дисциплине является рассмотрение теоретических аспектов регионального и муниципального управления сельскими территориями и практическое применение освоенного материала.

Контрольная работа может быть выполнена на листах формата А4. Выполненные задания располагаются по представленному порядку. Список используемой литературы приводится в конце работы.

На титульном листе располагается следующая информация: название дисциплины, Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, номер зачётной книжки, номер выбранного варианта и номера выполненных заданий.

Выполненная контрольная работа подписывается обучающимся и сдается на проверку преподавателю на кафедру управления и делового администрирования в установленные сроки, как правило, за 10 дней до начала сессии. Проверка контрольной работы преподавателем осуществляется в течение недели после ее сдачи. Контрольная работа должна быть зачтена к началу экзаменационной сессии.

4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

1. Основы теории регионального и муниципального управления.

По своей сути научное знание опирается на анализ существующих процессов и явлений, а поэтому содержит в себе больший объем объективного знания. С учетом этого можно сказать, что муниципальная наука–теория муниципального управления - это система знаний, полученных в результате практики, включающей в себя исследование и освоение процессов и явлений, происходящих в муниципальном образовании.

Структуру муниципальной науки и способы получения этих знаний можно представить в виде четырех, тесно связанных между собой частей – эмпирической, теоретической, мировоззренческой и практической.

2. Система и элементы, объект и субъект регионального и муниципального управления.

Система местного самоуправления.

Место муниципального управления в системе местного самоуправления.

Место и роль муниципального управления в местном самоуправлении определяется следующими характеристиками:

а) муниципальное управление – определенный вид деятельности по осуществлению местного самоуправления, имеющий свои функции и компетенцию;

б) муниципальное управление – деятельность специальных субъектов, обобщенно обозначаемых как органы муниципального управления (в законодательных актах - местного самоуправления);

в) муниципальное управление – в основном исполнительная деятельность, осуществляемая в процессе повседневного непосредственного руководства экономической, социальной, политической и духовной сферами муниципального образования;

г) муниципальное управление – подзаконная деятельность, регламентируемая муниципальным правом.

3. Цели регионального и муниципального управления, Задачи муниципального управления, Функции муниципального управления.

Центральное место в системе муниципального управления занимает формирование комплекса миссии и целей, а также задач, обеспечивающих их достижение.

Миссия муниципального управления. Миссия муниципального образования. Миссия муниципального образования – основное назначение, определяющее смысл его существования: то главное, что оно предоставляет и обеспечивает своему населению сейчас и в последующем его потомкам, памяти предков, а также своему региону и всей Российской Федерации.

Цели муниципального управления.

Понятие и свойство цели.

Содержание и параметры целей муниципального управления.

Формирование “древа” целей муниципального управления.

Задачи муниципального управления.

Законы, закономерности и принципы муниципального управления.

Законы, учитываемые в муниципальном управлении.

4. Системы местного самоуправления Организация муниципального управления.

Исторические корни Российского самоуправления.

Советский период самоуправления.

Ангlosаксонская муниципальная система.

Зарождение ангlosаксонской муниципальной системы.

Ангlosаксонский подход рассматривает местное самоуправление (local government, local self-government) прежде всего как управление, т. е. осуществление публичной власти на местном уровне.

Основные принципы организации местной власти.

Континентальная (французская) муниципальная система

Принципы организации местной власти

В континентальной (французской) муниципальной системе при определении компетенции и условий функционирования местного самоуправления исходят из так называемой “естественно-правовой доктрины”.

Межкоммунальная коопeração.

Самоуправление на уровне департаментов и регионов

Наряду с коммунами, местное самоуправление во Франции действует также на уровне департаментов и регионов.

Смешанная муниципальная система.

5. Содержание понятий технология, социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления.

Понятие технологии. Содержание понятия «социальная технология».

Содержание понятия «управленческая технология».

Содержание и характеристика «технологии муниципального управления».

Технология муниципального управления – это приёмы, способы и порядок осуществления процесса управления.

В процессе любой технологии предмет труда преобразуется в продукт труда посредством применения средств труда, приводимых в действие рабочей силой.

Функции муниципального управления. Природа и состав функций управления.

Характеристика функций муниципального управления.

Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения.

Удовлетворение основных жизненных потребностей населения в сфере, отнесенной к муниципальному уровню.

К основным целям муниципального управления относится улучшение условий жизни населения, создание благоприятной среды жизнедеятельности населения муниципального образования.

Управление муниципальной собственностью и финансами.

Обеспечение комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

Охрана общественного порядка и окружающей среды.

6. Основные направления регионального и муниципального управления сельскими территориями

Соотношение и содержание понятий местное, муниципальное, городское и коммунальное хозяйство

Местное хозяйство - хозяйственная деятельность, связанная с преобразованием материальной среды, среды обитания на территории муниципального образования.

Муниципальное хозяйство – это совокупность предприятий и учреждений, осуществляющих на территории муниципального образования хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение общественных потребностей населения.

Городское хозяйство – это комплекс служб, предприятий, инженерных сооружений и сетей, призванных удовлетворять повседневные коммунальные, бытовые и социально-культурные нужды жителей городов и посёлков городского типа.

Коммунальное хозяйство - это совокупность предприятий, служб и хозяйств по обслуживанию населения городов, посёлков и сёл; в городах входит в состав городского хозяйства.

Структура муниципального хозяйства.

Управление муниципальными предприятиями.

Реформирование жилищно-коммунального хозяйства.

Управление муниципальным имуществом. Правовая регламентация муниципального имущества. Формирование, состав и учет муниципального имущества.

Управление объектами муниципальной собственности

Приведение состава муниципального имущества в соответствии с законодательством.

Управление муниципальными финансами. Бюджетный процесс.

Построение интегрированной системы управления рисками в АПК

Стратегическое регулирование, контроль и учет процессов управления рисками в АПК

5. Образовательные технологии

Вид учебной работы	Образовательные технологии
Лекции	Электронные материалы, использование мультимедийных средств, раздаточный материал
Практические занятия	Деловые и ролевые игры, разбор конкретных управленческих ситуаций, тестирование, кейсы, выполнение групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады
Самостоятельные работы	Защита и презентация результатов самостоятельного исследования на занятиях

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на коллоквиумах, решения задач повышенной сложности – рефераты, коллоквиум и задачи повышенной сложности; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета и экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно - ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП ВО данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Основы теории регионального и муниципального управления	ПК-1 ПК-4	Комплект тестовых заданий Темы эссе Темы рефератов Вопросы для зачета	15 5 7 3
2	Система и элементы, объект и субъект регионального и муниципального управления	ПК-1 ПК-4	Комплект тестовых заданий Темы эссе Темы рефератов Вопросы для зачета	17 1 1 3

3	Цели регионального и муниципального управления, Задачи муниципального управления, Функции муниципального управления	ПК-1 ПК-4	Комплект тестовых заданий Темы эссе Темы рефератов Вопросы для зачета	17 4 1 4
4	Системы местного самоуправления Организация муниципального управления	ПК-1 ПК-4	Комплект тестовых заданий Темы эссе Темы рефератов Вопросы для зачета	17 3 2 3
5	Содержание понятий технология, социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления.	ПК-1 ПК-4	Комплект тестовых заданий Темы эссе Темы рефератов Вопросы для зачета	17 1 2 3
6	Основные направления регионального и муниципального управления сельскими территориями	ПК-1 ПК-4	Комплект тестовых заданий Темы эссе Темы рефератов Вопросы для зачета	17 3 2 3

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Состояние и тенденции развития сельских территорий; ПК-4 ПК-1;
2. Специфика и задачи управленческой деятельности на сельских территориях; ПК-4 ПК-1;
3. Структура и механизм функционирования органов власти на селе; ПК-4 ПК-1;
4. Основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы власти, государственной и муниципальной службы с учетом мировой практики; ПК-4 ПК-1;
5. Муниципальное образование как социально-экономическая система ПК-4 ПК-1;
6. Правовая база местного самоуправления в РФ ПК-4 ПК-1;
7. Особенности подбора, аттестации и мотивации персонала в муниципальных учреждениях ПК-4 ПК-1;
8. Обеспечение информационной безопасности деятельности органов власти на уровне региона ПК-4 ПК-1;
9. Повышение эффективности муниципальной социальной политики ПК-4 ПК-1;
10. Ресурсы развития сельских территорий и управление ими ПК-4 ПК-1;
11. Реализация полномочий по выполнению социальной функции на уровне сельских поселений ПК-4 ПК-1;
12. Построение интегрированной системы управления рисками в АПК ПК-4 ПК-1;
13. Использование инициативы населения для реализации принципов местного самоуправления ПК-4 ПК-1;
14. Развитие государственной гражданской службы на современном этапе ПК-4 ПК-1;
15. Муниципальный заказ в экономике муниципального образования ПК-4 ПК-1;
16. Эффективные механизмы управления жилищным фондом ПК-4 ПК-1;
17. Ситуационный подход в государственном управлении на уровне региона ПК-4 ПК-1;
18. Стратегия перспективного развития учреждений социальной сферы ПК-4 ПК-1;
19. Стратегическое регулирование, контроль и учет процессов управления рисками в АПК ПК-4 ПК-1;
20. Подходы улучшения социальной ситуации в молодежной сфере ПК-4 ПК-1;

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено»	знает- демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования; умеет - отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами; свободно владеет терминологией из различных разделов курса	Тестовые задания (30-40 баллов); реферат (7-10 баллов); вопросы к зачету (22-30 баллов);
Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»	знает - отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора; умеет - с трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные; владеет - редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы	Тестовые задания (20-29 баллов); реферат (5-6 баллов); вопросы к зачету, (16-21 балл);
Пороговый (35 - 49 баллов) – «зачтено»	знает - отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора; умеет - с трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные; владеет - редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы	Тестовые задания (14-19 баллов); реферат (3-4 балла); вопросы к зачету (10-15 баллов);
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «не зачтено»	не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки; не умеет - неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; не владеет терминологией	Тестовые задания (0-13 баллов); реферат (0-2 балла); вопросы к зачету, (0-9 баллов);

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,

характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Основы экономики организации агропромышленного комплекса. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 270 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10060-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456390>.

2. Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 1. : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04763-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473214>.

3. Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04764-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473215>.

4. Региональная экономика и управление развитием территорий : учебник и практикум для вузов / И. Н. Ильина [и др.] ; под общей редакцией Ф. Т. Прокопова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00236-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468924>.

5. Управление социально-экономическими системами : учебное пособие для вузов / З. Р. Тавасиева [и др.] ; под общей редакцией З. Р. Тавасиевой, И. З. Тогузовой, Л. К. Гуриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12371-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476171>.

6. Государственное управление региональным развитием : учебник для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, И. А. Рождественской, Н. Л. Красюкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14175-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467997>.

7. Местное самоуправление : учебник для вузов / Н. С. Бондарь [и др.] ; под редакцией Н. С. Бондаря. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03681-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471757>.

8. Учебно-методический комплекс дисциплины «Управление комплексным развитием сельских территорий» по направлению 38.04.02 Менеджмент.–Мичуринск, 2024.

7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат). Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

2. Сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тамбовской области (Тамбовстат). Электронный ресурс. Режим доступа: <http://tmb.gks.ru/>

3. Режим доступа: <http://www.atiso.ru> – сайт Академии труда и социальных отношений

4. Режим доступа: <http://www.rbc.ru/> - РосБизнесКонсалтинг
5. Режим доступа: <http://www.soc-otvet.ru> – сайт «Социальная ответственность бизнеса»
6. Режим доступа: <http://www.nccg.ru> – сайт Национального совета по корпоративному управлению
7. Режим доступа: <http://www.eurosif.org> – сайт Форума европейских социально ответственных инвестиций

7.3.Методические указания по освоению дисциплины

1. Грекова Н.С. Методические рекомендации по самостоятельной работе для обучающихся направления 38.04.02. Менеджмент по дисциплине «Региональное и муниципальное управление сельскими территориями» -Мичуринск. 2024.

7.4. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечная система и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская

областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа www.amr.ru
6. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа www.apsr.ru
7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: беспрочечно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: беспрочечно

4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000 007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000 007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiaus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Miro: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>
- 8.

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-1. Способен руководить построением интегрированной системы управления рисками в АПК
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-4. Способен осуществлять стратегическое регулирование, контроль и учет процессов управления рисками в АПК

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закреплённых за кафедрой управления и делового администрирования аудиториях

№ п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/303)	1. Ноутбук Asus K50AF M600/3G500/Gb (инв. № 2101045176) 2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400768) 3. Экран настенный DigiOptimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103. (инв. № 21013400766) 4. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа www.amr.ru 3. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа www.apsr.ru
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/312)	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. № 2101045286, 2101045288, 2101045289, 2101045291, 2101045292, 2101045293, 2101045295, 2101045296, 2101045297, 2101045299, 2101045300, 2101045302, 2101045303) 2. Доска меловая Magnetoplan SP 1500*1200 мм, зелен, магн. поверх-ть (инв. № 41013602238, 41013602237) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета. 3. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий"	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Банковское право - http://www.kartasmi.ru/5602 3. Сайт Государственного научно-исследовательского института информационных

			технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: http://www.informika.ru 4. Сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: www.mfinfin.ru 5. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru 6. Сайт Центрального банка РФ. - Режим доступа: www.cdr.ru
3	Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/210)	1. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853, 2101062852) 2. Холодильник Стинол (инв. № 2101040880) 3. Принтер HP-1100 (инв. № 2101041634) 4. Принтер HP LaserJet 1200 (инв. № 1101047381) 5. Принтер Canon (инв. № 2101045032) 6. МФУCanoni-SensysMF 4410 (инв. № 41013400760) 7. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20 Asus AsMS202D, материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429) 8. Ноутбук Hewlett Packard Pavilion 15-e006sr (D9X28EA) (инв. № 21013400617) 9. Доска классная+маркер (инв. № 1101063872) 10. Компьютер (инв. № 41013401070) 11. Компьютер (инв. № 41013401082) 12. Компьютер Celeron E 3300 (инв. № 2101045217, 1101047398) 13. Компьютер DualCore (инв. № 2101045268) 14. Компьютер OLDI 310 КД (инв. № 2101045044) 15. Копировальный аппарат Kyocera Mita TASKalfa 180 (инв. № 21013400369) Компьютерная техника подключена в сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета."	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010; 2. Профессиональная база данных: Сайт ЦБСД режим доступа http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 952 от 12 августа 2020 г

Автор: доцент кафедры управления и делового администрирования, к.э.н. Грекова Н.С.

Рецензент: профессор кафедры экономики и коммерции, д.э.н. Касторнов Н.П.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «14» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования

протокол № 12 от «14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования

протокол № 14 от «15» апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 8 от «15» апреля 2025 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования